

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МОРОЗОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «МАПТ»

/ А.Ю. Прокопенко /

« 08 » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОДБ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

для специальности среднего профессионального образования
технологического профиля:

**35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники
и оборудования**

Форма обучения – *очная*

Пос. Озерный
2022 г.

ОДОБРЕНА

цикловой методической комиссией
общеобразовательных дисциплин

Председатель ЦМК 

О.М. Калмухамбетова

Протокол № 1 от «26» 08 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

заместитель директора по УПР

 /А.В. Бирюков/

«26» 08 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) по специальности *35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования*, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 14.04.2022 № 235;
- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);
- Примерной программы общеобразовательной дисциплины *иностранный язык*, одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» и рекомендованной для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол № 2 от 26. 03. 2015).

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «МАПТ»

Разработчики: Савицкая И.В., Тихомирова С.В.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ 03.ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

1.1. Пояснительная записка

Реализация среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» в соответствии с учётом технологического профиля получаемого профессионального образования.

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения английского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке служащих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

- воспитание уважительного отношения к другим культурами социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Учебным планом предусмотрена определенная максимальная нагрузка по учебной дисциплине. Максимальная нагрузка может изменяться, если в учебном году предусмотрены консультации, так как она включает в себя все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, в том числе и консультации. Количество консультаций зависит от наполняемости групп. Все изменения отражены в листе корректировки и касаются самостоятельной работы обучающихся.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является основой для разработки рабочих программ, в которых профессиональные образовательные организации, реализующие образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, уточняют содержание учебного материала, последовательность его изучения, тематику практических занятий, виды самостоятельных работ, распределение учебных часов с учетом специфики программ подготовки служащих, специалистов среднего звена, осваиваемой специальности.

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

1.2.Общая характеристика учебной дисциплины «Иностранный язык»

Иностранный язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования

(ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);

- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

- *социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

- *дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

- *социокультурной* — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- *социальной* — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

- *стратегической* — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

- *предметной* — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения специальностей СПО технического, естественнонаучного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности практических умений, таких как:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;

- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической

визы);

- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

Профессионально-ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования: – аутентичность;

- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» предусматривает освоение **текстового и грамматического материала.**

Речевой и текстовый материал

Речевой материал, используемый в соответствии с программой, должен позволять осуществлять общение в устной и письменной форме. Речевой материал должен включать фразы согласия и несогласия, сравнения и сопоставления, речевые клише, позволяющие строить диалогическую и монологическую речь в соответствии с правилами дискурса.

Текстовый материал должен быть представлен как материалами о странах изучаемого языка, так и о России, чтобы формировать языковую личность, владеющую социокультурными знаниями и понимающую культуру родной страны и стран изучаемого языка.

Используемый текстовый материал должен быть представлен разнообразием жанров и типов текстов, используемых для обучения. В качестве материалов для чтения и аудирования необходимо использовать аутентичные материалы.

Тексты для чтения:

- информационные – реклама, объявления, надписи, брошюры, путеводители, материалы сайтов Интернета, инструкции, бланки, формальные/неформальные письма, интервью, репортажи, телепрограммы;

– публицистические – газетная/журнальная статья, эссе, интервью, репортаж, письмо в газету/журнал, материалы сайтов Интернета, отзыв на фильм/книгу, публичное выступление;

– художественные – рассказ, отрывок из романа/пьесы, стихотворение;

– научно-популярные – газетная/журнальная статья, статьи из энциклопедии или другой справочной литературы, викторины, текст из учебника, доклад, описание;

– технические – описания и руководства по эксплуатации приборов и механизмов.

Тексты для аудирования:

– информационные–новости, инструкции, объявления в аэропорту/самолете/поезде/автобусе, рекламное объявление, радио- и телепередача, экскурсия, описание, интервью;

– публицистические, научно-популярные – интервью, публичная дискуссия, репортаж, публичное выступление;

– бытовые ситуации – знакомства, просьбы о помощи, беседы, разговор по телефону;

– художественные – короткий рассказ, отрывок из художественного произведения, песня, фрагмент видеофильма.

Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным;

Иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200–250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: *литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.*

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

– обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;

– включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, денежные единицы, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины; основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;

– вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими

единицами.

Грамматический материал включает следующие основные темы:

Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов *many, much, a lot of, little, a little, few, a few* с существительными.

Артикль. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

Наречие. Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

Предлог. Предлоги времени, места, направления.

Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

Числительное. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

Глагол. Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова – маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

Вопросительные предложения. Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (*Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ?* и др.).

Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в

рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Иностранный язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

В учебных планах ППССЗ место учебной дисциплины «Иностранный язык» в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-11, ЛР 1,4,6,7,8,10,13.

1.4. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;

- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к

другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать Иностранный язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Код компетенции	<i>Формулировка компетенции</i>
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Код Личностного результата	<i>Формулировка личностного результата</i>
ЛР 1	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
ЛР 4	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 6	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 10	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
практические занятия	110
Контрольные работы	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОДБ.03 Иностранный язык.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Основное содержание	Содержание учебного материала.	1	
Тема 1.1 Введение	Цели и задачи учебного предмета «Иностранный язык». Иностранный язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка при освоении специальностей СПО	1	
Тема 1.2. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	Содержание учебного материала.	2	ОК1 ОК2 ЛР1, ЛР2
	Практическое занятие №1-№2 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	1 1	
Тема 1.3 Описание человека (внешность, национальность, образование, личностные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др) Общение с друзьями	Содержание учебного материала.	2	ОК1, ОК 3 ЛР 5, ЛР7
	Практическое занятие №3-№4 Описание человека (внешность, национальность, образование, личностные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др) Образование и употребление Present Simple. Словообразовательные суффиксы существительных. Числительные. Даты. Множественное число	1 1	

	существительных		
Содержание учебного материала		7	
Тема 1.4 Семья и семейные отношения. Домашние обязанности.	Практическое занятие №5. Семья и семейные отношения. Практическое занятие №6-7 Present Simple. Изучение новой лексики. Практическое занятие №8-9 Написание письма личного характера. Практическое занятие №10-11 Домашние обязанности	1 2 2 2	ОК 1-11 ЛР 2,5,7
Тема 1.5 Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, оборудование, условия жизни, техника ,оборудование)	Содержание учебного материала	7	ОК 6 ЛР 9
	Практическое занятие №7 Описание жилища (здание, обстановка, условия жизни.	2	
	Практическое занятие №8оборот Thereis/are и его употребление в речи. Составление письма личного характера.	2	
	Практическое занятие №9 Описание учебного заведения (техника, оборудование. Практическое занятие №10. Составление письма личного характера.	2 1	
Тема 1.6 Распорядок дня студента колледжа.	Содержание учебного материала	7	ОК2 ЛР 8
	Практическое занятие №11 Распорядок дня студента..Время ,часы. Обучение диалогической речи. Количественные и порядковые числительные .	1	
	Практическое занятие №12. Описание друга Расписание. Простые и десятичные дроби. Предлоги времени.	2	
	Практическое занятие №13. Множественное число существительных. Предлоги места и направления. Практическое занятие №14 Техникум мечты.		
Тема 1.7 Хобби ,досуг	Содержание учебного материала	7	ОК 3 ЛР 9
	Практическое занятие №15 Хобби Практическое занятие №16 Сочетание некоторых глаголов с инфинитивом и герундием.	2 2	

	Практическое занятие №17 Аудирование . Прошедшее время (Past Simple/Continuous/used to) Практическое занятие №18 Досуг. Present Perfect и Past Simple	2 1	
Тест за 1 полугодие	Контроль уровня речевых навыков по теме	1	
Тема 1.8 Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	Содержание учебного материала.	7	ОК 9 ЛР 6
	Практическое занятие №19 Описание местоположения объекта	1	
	Практическое занятие №20 Специальные вопросы Обучение диалогической речи.	2	
	Практическое занятие №21 Маршрут Наречия и выражения места и направления. Практическое занятие №22 Родной город (село)	2 2	
Тема 1.9 Магазины ,товары, совершение покупок	Содержание учебного материала	7	ОК 7, ЛР 14
	Практическое занятие №23 Магазины и товары. Изучение новой лексики.	2	
	Практическое занятие №24 Неопределенные местоимения	2	
	Практическое занятие №25 Совершение покупок. Аудирование. Практическое занятие №26 Монологическое высказывание по теме.	2 1	
Тема 1.10 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	Содержание учебного материала	7	ОК 7 ЛР 8
	Практическое занятие №27 Виды спорта. Степени сравнения прилагательных.	1	
	Сравнительные слова и обороты than, As...as, not so...as Практическое занятие №28 Спортивные игры . Олимпийские игры Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном залоге.	2	
	Контрольная работа	1	

	Практическое занятие №29 Здоровый образ жизни Практическое занятие №30 Повреждения. Оказание первой помощи	2 1	
Тест	Контроль уровня речевых навыков по теме	2	
Тема 1.11. . Экскурсии и путешествия	Содержание учебного материала	7	ОК 5, ЛР20
	Практическое занятие №31оборот to be going to do и Present Continuous Слова маркеры времени	1	
	Практическое занятие №32 Планирование поездки	2	
	Практическое занятие №33 Достопримечательности , их исторические факты. Past Simple Практическое занятие №34. Заполнение визы.	2 2	
Тема 1.12 Россия и национальные символы. Государственное и политическое устройство	Содержание учебного материала	7	ОК1 ЛР 1,21
	Практическое занятие №35 Москва –столица России. Past Simple. Конструкция used to +инфинитив,used to +the infinitive structure	2	
	Практическое занятие №36 Государственное устройство России	2 2	
	Практическое задание №37Национальные символы Future Simple Практическое занятие №38 Государственная и политическая структура России (монологическое высказывание)	1	
Тест	Контроль уровня речевых навыков по теме	1	
Тема 1.13 Англоговорящие страны. Географическое положение,	Содержание учебного материала	7	
	Практическое занятие №39 Англоговорящие страны	1	ОК 4 ЛР 6

<p>политическая система. Достопримечательности, традиции</p>	<p>(географическое положение ,климат, флора, национальные символы, государственное и политическое устройство, экономика) Видовременные формы глагола ,их образование и функции в страдательном залоге. Практическое занятие №40 Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии.(монологическое высказывание) Статьи с географическими названиями. Практическое занятие №41 Обычаи ,традиции народов англоговорящих стран. Практическое занятие№42 Достопримечательности Активизация ЛЕ. Выполнение лексических упражнений</p>	<p>2 2 2</p>	
<p>Тема 1.14 Научно-технический прогресс</p>	<p>Содержание учебного материала Практическое занятие №43 Научно-технический прогресс (ознакомительное чтение Практическое занятие №44 Изобретатели и изобретения (поисковое чтение) Практическое занятие №45 Интернет (изучающее чтение) Практическое занятие №46 Телевидение (просмотровое чтение)</p>	<p>7 2 2 2 1</p>	<p>ОК 5 ЛР 4</p>
<p>Тема 1.15. Человек и природа, экологические проблемы</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>7</p>	<p>ЛР 14.</p>
	<p>Практическое занятие №47 Человек и природа . Согласование времен. Указательные местоимения и наречия времени и места в косвенной речи. Практическое занятие №48 Животный мир в опасности (поисковое чтение) Практическое занятие №49 Аудирование «Кто спасет нашу планету?» Практическое занятие №50 Собственные пути спасения природных ресурсов Прямая и косвенная речь.</p>	<p>1 2 2 2</p>	
Раздел 2			
Профессионально-ориентированное			

содержание			
Тема 2.1. Достижения и инновации в области науки и техники	Содержание учебного материала	7	ОК 1 ОК 5 ЛР 4
	Практическое занятие №51 Достижения и инновации в области науки и техники (ознакомительное чтение)	2	
	Практическое занятие №52 Урал –центр российской металлургии (поисковое чтение)	2	
	Практическое занятие №53 Промышленная электроника (изучающее чтение)	2	
	Практическое занятие №54 Роль технического прогресса (просмотровое чтение)	1	
Тема 2.2 Машины и механизмы. Промышленное оборудование.	Содержание учебного материала	7	ОК 8,ЛР 28
	Практическое занятие №55 Автомобиль. Виды автомобилей. Виды двигателей.	1	
	Практическое занятие №56 Автомобиль. Виды двигателей.	2	
	Практическое занятие №57 Электрика в работе механика(изучающее чтение)	2	
	Практическое занятие №58 Сельскохозяйственное машиностроение(просмотровое чтение)	2	
Тема 2.3 Современные компьютерные технологии в промышленности.	Содержание учебного материала	7	ОК 9 ЛР 4
	Практическое занятие №59 Современные компьютерные технологии	1	
	Практическое занятие №60Ядерная мощь	2	
	Практическое занятие №61 Искусственный интеллект ,польза или вред	2	
	Практическое занятие №62 Компьютерные технологии в промышленности	2	
Тест по теме:» Современные компьютерные технологии в промышленности»	Контроль уровня ЗУН по теме	1	
Тема 2.4 Отраслевые выставки.	Содержание учебного материала	8	ОК 1 ЛР 20

	<p>Практическое занятие №63 Подбор материала на открытие на предприятии вакансии .Интервью корреспондента с работниками предприятия(представление ,описание, личных и профессиональных качеств)(диалогическая речь)</p> <p>Практическое занятие №64 Вывод на рынок нового продукта: его описание ,характеристики (спецификация)достоинства, процесс производства, инструкция по эксплуатации .</p> <p>Практическое занятие №65 На международной специализированной выставке(представление продукции ,переговоры с потенциальными клиентами)(диалогическая речь)</p>	2 2 4 1	
	Дифференцированный зачет	1	
		117	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «иностранного языка»

Оборудование учебного кабинета:

наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);

комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;

библиотечный фонд.

Технические средства обучения:

- экранно-звуковые пособия
- лингафонное оборудование на 10–12 пультов для преподавателя и обучающихся, оснащенных гарнитурой со встроенным микрофоном и выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по английскому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. – М.: АКАДЕМИЯ, 2019
2. Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Иностранный язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: АКАДЕМИЯ, 2018

3.2.2. Основные электронные издания

Гуреев, В. А. Иностранный язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. (электронное издание)

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК 12-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО, Аитов В.Ф., Аитова В.М., Издательство Юрайт, 2021. (электронное издание)

www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов). www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Об образовании в Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
2. Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего
4. (полного) общего образования. Утв. Приказом Минобрнауки России от 17 мая
5. 2012 г. № 413
6. Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 « О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
7. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего

профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259)

8. Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам.

9. Лингводидактика и методика. – М.: 2014

10. Горлова Н. А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. М., 2013.

11. Зубов А. В., Зубова И. И. Информационные технологии в лингвистике.

12. М.: 2012

13. Ларина Т. В. Основы межкультурной коммуникации. – М.: 2015

Щукин А. Н., Фролова Г. М. Методика преподавания иностранных языков. –

14. М.: 2015

15. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Содержание обучения / деятельности обучающихся</i>	<i>Характеристика основных видов деятельности обучающегося (на уровне учебных действий)</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i>
Аудирование	<ul style="list-style-type: none"> • Выделять наиболее существенные элементы сообщения. • Извлекать необходимую информацию. • Отделять объективную информацию от субъективной. • Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. • Пользоваться языковой и контекстуальной, догадкой, прогнозированием. • Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспрос или просьбы. • Выражать свое отношение (согласие, несогласие) • Передавать на английском языке устно или письменно содержание услышанного, увиденного. 	<p>Текущий контроль. Фронтальный и индивидуальный контроль понимания иностранной речи на слух. Проверка понимания текста на родном языке. Ответы на вопросы, уточнения по прочитанному. Пересказ близко к тексту или своими словами при помощи тестовых заданий</p>
Говорение: монологическая речь	<ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. • Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. • Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. • Комментировать услышанное/увиденное /прочитанное. • Уточнять и дополнять сказанное. • Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. • Соблюдать логику и последовательность высказываний • Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. 	<p>Текущий контроль. Фронтальный и индивидуальный контроль умений и навыков говорения. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. На ситуативной основе монолог. Дифференцированный зачет.</p>
• диалогическая	Принимать участие в диалогах (полилогах)	Текущий контроль.

речь	<p>различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог – обмен информацией, диалог – обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</p> <p>Проводить интервью на? заданную тему.</p> <p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать? логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на? реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>	<p>Фронтальный и индивидуальный контроль умений и навыков диалоговой речи.</p> <p>Ролевая игра.</p> <p>Использование диалога образца на основе пошагового составления диалога. Создание ситуаций общения.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>
Чтение просмотровое	<p>Определять тип и структурно-композиционные? особенности текста.</p> <p>Получать? самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Извлекать? из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить? информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить? фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать? информацию по определенным признакам.</p> <p>Использовать полученную информацию в других? видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре)</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p>	<p>Текущий контроль.</p> <p>Фронтальный и индивидуальный контроль умений и навыков чтения: беглое выборочное, чтение текста по блокам в виде сообщений и рефератов</p> <p>Подготовка конкретных сообщений на основе чтения газет и литературы по специальности</p> <p>Доклад, учебный проект, ролевая игра, реферат</p>
Ознакомительное	<p>Оценивать? и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p>	<p>Текущий контроль.</p> <p>Фронтальный и индивидуальный контроль</p>

Изучающее	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p>	<p>умений и навыков чтения: чтение про себя, различение главной и второстепенной информации</p> <p>Текущий контроль.</p> <p>Фронтальный и индивидуальный контроль</p> <p>умений и навыков изучающего чтения: полное и точное понимание информации, Составление реферата, аннотации текста. Составление таблиц, схем с использованием информации из текста с целью обсуждения и пересказа</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>
Письмо	<ul style="list-style-type: none"> • Описывать различные события, факты, явления, • комментировать их, делать обобщения и выводы. • Выразить и обосновать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. • Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). • Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. • Запрашивать интересующую информацию. • Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. • Составлять резюме. • Составлять рекламные объявления. • Составлять описания вакансий. • Составлять несложные рецепты приготовления блюд. • Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. • Составлять расписание на день, списки 	<p>Использование образца в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Написание писем и заявлений: электронных, личных и деловых с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Текущий контроль.</p> <p>Фронтальный и индивидуальный контроль умений и навыков письменной речи</p> <p>Проверка-прослушивание резюме.</p> <p>Проверка составленных рекламных объявлений, описаний вакансий.</p>

	<p>дел, покупок и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции). • Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. • Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). • Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. • Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). • Готовить текст презентации с использованием технических средств 	Дифференцированный зачет.
РЕЧЕВЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ		
Лексические навыки	<ul style="list-style-type: none"> • Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. • Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. • Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительно связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.). • Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy — ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)). • Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование). • Различать сходные по написанию и звучанию слова. • Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Определять происхождение слов с помощью словаря (например, <i>Olympiad, gum, piano, laptop, computer</i> и др.). • Дать расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.). • Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее часто употребляемые фразовые глаголы 	
Грамматические навыки	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные различия систем английского и русского языков: • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикли, герундий др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). • Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.). • Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). • Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи). • Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. • Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his — he's</i> и др.). • Прогнозировать грамматические формы 	

	<p>незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончанию его начальной формы).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста. • Определять структуру простого и сложного предложения между элементами предложения и текста с помощью союза и союзных слов. 	
Орфографические навыки	<ul style="list-style-type: none"> • Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. • Применять правила орфографии и пунктуации в речи. • Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. • Проверять написание и перенос слов по словарю. 	
Произносительные навыки и	<ul style="list-style-type: none"> • Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. • Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. • Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов; • Соблюдать ударения в словах и фразах. • Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного (побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного). 	
СПЕЦИАЛЬНЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ	<ul style="list-style-type: none"> • Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. • Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др. 	