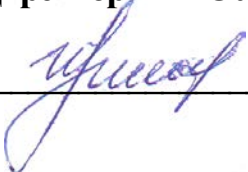


**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области  
«Морозовский агропромышленный техникум»



Утверждено:  
приказом № 41 от 20.08. 2014 г.  
Директор ГБПОУ РО «МАПТ»

  
Лемешко И.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МОРОЗОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Принято Советом учреждения  
протокол № 1 от 20.08. 2014 г.

п.Озерный  
2014 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Морозовский агропромышленный техникум» (далее – техникум) для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности в целях осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического обучения, педагогической практики и воспитания обучающихся.

1.2. Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы в техникуме, а также содействия повышению квалификации педагогических работников техникума.

1.3. Педагогический совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы педагогического коллектива и принимает решения по основным вопросам теоретического и практического обучения, производственной практики и воспитания студентов техникума.

1.4. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом техникума, настоящим Положением.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива техникума. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора техникума, являются обязательными для исполнения.

## **2. Основные направления деятельности педагогического совета**

2.1. Основными направлениями деятельности Педагогического Совета техникума являются:

2.1.1. Рассмотрение и обсуждение концепции и программы развития техникума.

2.1.2. Рассмотрение и подготовка предложений о внесении изменений в основные характеристики организации образовательного процесса:

- процедуру приема студентов;
- порядок и основания отчисления студентов;
- форму, порядок и условия проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- систему оценок при проведении промежуточной аттестации;
- режим занятий студентов.

2.1.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы техникума в целом, планов работы структурных подразделений (при необходимости), плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы техникума.

2.1.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в техникуме.

2.1.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы техникума, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отчисления студентов по неуважительным причинам.

2.1.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы техникума, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчетов работы кураторов, руководителей и других педагогических работников, руководителей органов студенческого самоуправления.

2.1.7. Рассмотрение состояния и итогов научной, экспериментальной и методической работы техникума.

2.1.8. Рассмотрение и обсуждение вопросов соблюдения техникумом законодательства в сфере среднего профессионального образования.

2.1.9. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников техникума, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов соответствия их квалификации выполняемой ими работе в техникуме.

2.1.10. Рассмотрение по представлению педагогического совета вопросов отчисления студентов из техникума за невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, за грубое или неоднократное нарушение Устава техникума.

2.1.11. Рассмотрение материалов ежегодного самообследования техникума.

2.1.12. Обсуждение и подведение итогов инспекционно-контрольной деятельности техникума.

2.1.13. Принятие решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, об оставлении их на повторный курс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

2.1.14. Принятие решения об исключении обучающихся из техникума, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации в области образования и уставом техникума;

2.1.15. Установление связей и координация педагогической деятельности с другими образовательными учреждениями (общеобразовательными учреждениями, учреждениями профессионального образования), а также с учреждениями культуры и спорта.

### **3. Порядок формирования педагогического совета и его состав**

3.1. Члены Педагогического совета Техникума выбирают открытым голосованием председателя Педагогического совета Техникума.

Для ведения протокола заседаний Педагогического совета Техникума из его членов открытым голосованием избирается секретарь.

3.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного техникума.

3.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в месяц, в соответствии с планом работы образовательного техникума.

3.4. Основным способом голосования в заседании Педагогического совета Техникума является открытое голосование поднятием руки с фиксацией общих итогов голосования.

Решения Педагогического совета Техникума считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее двух третей списочного состава и проголосовало за решение большинство членов Педагогического совета Техникума, но не менее половины голосов лиц, участвующих в голосовании.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор техникума и ответственные лица, указанные в решении.

Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.6. Руководитель техникума в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя техникума, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.7. Состав Педагогического Совета техникума утверждается директором техникума сроком на один учебный год.

### **4. Порядок работы педагогического совета**

4.1. Порядок работы Педагогического Совета техникума.

4.1.1. Работа Педагогического Совета техникума осуществляется в соответствии с планом на учебный год. План работы Педагогического Совета техникума рассматривается на заседании Педагогического Совета техникума и утверждается директором техникума.

4.1.2. Периодичность проведения заседаний Педагогического Совета техникума определяется директором техникума, но не реже одного раза в месяц. Конкретные даты заседаний Педагогического Совета техникума устанавливает директор техникума.

4.1.3. В целях тщательной подготовки, всестороннего и глубокого обсуждения вопросов на заседание Педагогического Совета техникума выносятся не более 3—5 вопросов для их подготовки создаются комиссии из числа членов

Педагогического Совета техникума.

Члены Педагогического Совета техникума предварительно знакомятся с повесткой заседания, материалами к нему и проектами решений.

4.1.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического Совета техникума, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

4.1.5. Решения Педагогического Совета техникума принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета техникума.

4.1.6. Председатель Педагогического Совета техникума организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического Совета техникума.

Выполненные решения снимаются с контроля Педагогическим Советом техникума.

4.1.7. Каждый член Педагогического Совета техникума обязан посещать все его заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять порученные задания.

## **5. Делопроизводство педагогического совета**

5.1. Положение о педагогическом совете утверждается директором техникума.

5.2. На каждом заседании Педагогического Совета техникума секретарь техникума ведет его протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем.

5.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов состава; из них количество присутствующих на заседании повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, принятые по каждому вопросу повестки дня, решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.

5.4. Протоколы Педагогического Совета техникума за прошедший учебный год прошиваются и сдаются на хранение в архив техникума.

5.5. Протоколы Педагогического Совета техникума за текущий учебный год хранятся у секретаря Педагогического Совета техникума.

5.6. Протоколы Педагогического Совета техникума являются документами постоянного хранения, хранятся в делах техникума и сдаются по акту при приеме и сдаче дел техникума.



И СЕРИЕНО ИСПЕЧАТЬ  
*А. Шевцов*  
Директор ИБНОУ РО  
«МАИТ»  
И. Шевцов И.В.