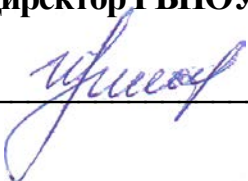


**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Морозовский агропромышленный техникум»



Утверждено:
приказом № 41 от 20.08. 2014 г.
Директор ГБПОУ РО «МАПТ»


Лемешко И.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МОРОЗОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Принято Советом учреждения
протокол № 1 от 20.08. 2014 г.

п.Озерный
2014 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие положение составлено в соответствии с статьей 26 ФЗ «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Письмом Министерства образования РФ от 27 октября 2003г. № 18-52-1042/18-28 «О рекомендациях по организации деятельности Попечительного Совета образовательного учреждения среднего профессионального образования», уставом ГБПОУ РО «МАПТ» (далее-Техникума).

1.2. Попечительский Совет Техникума - орган самоуправления, создаваемый в Техникуме в интересах Техникума, его студентов на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов.

1.3. Попечительский Совет Техникума действует на основе законодательства Российской Федерации, устава Техникума и положения о Попечительском Совете Техникума.

1.4. Попечительский Совет не является юридическим лицом.

1.5. Основной целью деятельности Попечительского Совета является содействие функционированию и развитию техникума.

1.6. Попечительский Совет формируется на основании письменных заявлений. В Попечительский Совет Учреждения входят: участники образовательных отношений, социальные партнеры Учреждения, представители общественных и благотворительных организаций, заинтересованных в деятельности Учреждения.

1.7. В состав Попечительского Совета входят 11 человек.

2. Состав Попечительского совета.

2.1. Количественный и персональный состав Попечительского Совета определяется распоряжением директора Техникума с учетом предложений о кандидатурах, вносимых общественностью.

2.2. Попечительский Совет формируется на основании письменных заявлений.

2.3. Членами попечительского совета могут являться:

- представители профессиональных сообществ, работодателей;
- представители средств массовой информации;
- представители общественных организаций (объединений);
- представители других организаций независимо от их организационно-правовых форм (в том числе зарубежных и международных организаций);
- родители (законные представители) обучающихся;
- выпускники образовательного учреждения;
- другие физические лица.

2.4. Деятельность Попечительского Совета Техникума осуществляется под руководством председателя Попечительского Совета Техникума и секретаря, избираемых на заседании Попечительского Совета.

2.5. Срок полномочий председателя ограничивается сроком его управления в Попечительском совете.

2.6. Председатель Попечительского совета:

- руководит деятельностью Попечительского совета и планирует его работу;
- формирует повестку дня заседания Попечительского совета;
- представляет Попечительский совет в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных и иных организациях;
- организует взаимодействие Попечительского совета с администрацией техникума;
- решает иные вопросы в соответствии со своими полномочиями, предусмотренными настоящим Положением.

2.7. Осуществление членами Попечительского Совета Техникума своих полномочий производится на безвозмездной основе.

2.8. Внутренний регламент работы Попечительского совета определяется самим Советом.

2.9. Решения Попечительского Совета принимаются открытым голосованием и являются основанием для принятия управленческих решений администрацией Техникума.

2.10. По представлению председателя, из числа членов Попечительского совета назначаются заместитель председателя Попечительского совета и секретарь Попечительского совета.

2.11. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя или по его поручению осуществляет руководство Попечительским советом.

2.12. Секретарь Попечительского совета ведёт протоколы заседаний. Протоколы заседаний Попечительского совета хранятся у директора техникума.

2.13. Директор техникума по согласованию с председателем Попечительского совета назначает куратора Попечительского совета из числа административных работников техникума. В задачи куратора включается методическое, информационное и другое обеспечение деятельности Совета.

2.14. Членство в Попечительском совете может быть индивидуальным или коллективным. Членами Попечительского совета могут быть граждане (в т.ч. иностранных государств), а также юридические лица – предприятия, организации, учреждения, общественные и благотворительные организации, трудовые коллективы предприятий и организаций, принимающие и выполняющие нормы настоящего Положения. Своё членство коллективные члены реализуют в органах управления Попечительским советом через своих полномочных представителей. Индивидуальные члены участвуют в деятельности Попечительского совета лично.

2.15. Приём новых членов в Попечительский совет осуществляется Советом техникума на основании их письменного заявления.

2.16. Член Попечительского совета вправе по своему желанию беспрепятственно выйти из него. Если деятельность члена Попечительского совета противоречит настоящему положению, то он может быть исключён из членов Попечительского совета. Материальные претензии исключенного члена не принимаются.

2.17. Все члены обладают равными правами. Права коллективного члена равны правам индивидуального члена совета.

2.18. Члены Попечительского совета имеют право:

- вносить предложения по повестке дня заседания Попечительского совета;
- участвовать в обсуждении вопросов, предусмотренных повесткой, и подготовке предложений Попечительского совета;
- информировать Попечительский совет о направлениях своей деятельности;
- решать иные вопросы в соответствии с настоящим Положением и поручениями Председателя Попечительского совета.

2.19. Члены Попечительского совета обязаны:

- признавать и выполнять требования настоящего Положения;
- присутствовать на заседаниях Попечительского совета лично;
- выполнять решения Попечительского совета;

2.20. Работа Попечительского совета осуществляется на основании утвержденного председателем Попечительского совета и согласованным с директором техникума плану проведения заседаний.

2.21. Заседания Попечительского Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Срок полномочий Попечительского Совета 3 года.

2.22. Заседания Попечительского совета ведёт председатель или по его поручению заместитель председателя, или один из членов Попечительского совета.

2.23. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии на них 2/3 от числа всех членов.

2.24. В заседаниях Попечительского совета, по согласованию с его председателем, имеют право принимать участие отдельные граждане и представители организаций.

2.25. Попечительский совет не вправе непосредственно вмешиваться в служебную деятельность работников техникума.

3. Задачи Попечительского Совета.

3.1 Основными задачами Попечительского Совета являются:

- формирование стратегии развития Техникума;
- участие в совершенствовании содержания образовательных программ и организации образовательного процесса;
- содействие материально-техническому обеспечению техникума (строительству и ремонту объектов учебного, социально-бытового и др. назначения, приобретению оборудования, инвентаря, технических средств обучения, вычислительной и организационной техники);
- содействие социальной защите студентов и сотрудников техникума;
- содействие развитию международного сотрудничества образовательной организации.
- содействие укреплению и совершенствованию финансовой, информационной, учебно-материальной и методической базы техникума;
- содействие созданию оптимальных условий для учёбы, труда, быта, отдыха и медицинского обеспечения всех категорий обучающихся и работников;
- стимулирование и содействие внедрению эффективных инновационных

образовательных программ, технологий, методик, пособий, средств обучения и контроля, а также поддержка научно-исследовательской работы в техникуме;

- пропаганда результатов образовательной, воспитательной, производственной и иной общественно-полезной деятельности обучающихся, сотрудников и выпускников техникума;

- оказание материальной и иной поддержки одарённым обучающимся и работникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

- содействие установлению и развитию международного образовательного и культурного сотрудничества техникума;

- содействие в организации практического обучения обучающихся техникума;

- оказание содействия в трудоустройстве выпускников техникума.

3.2. Рассматривает с администрацией техникума содержание дополнительных образовательных программ и их бюджет.

3.3. Содействует привлечению финансовых и иных ресурсов для обеспечения функционирования и развития образовательного учреждения.

3.4. Принимает меры по укреплению связей с предприятиями и организациями города, района, области.

3.5. Совершенствует материально-техническую базу образовательного учреждения, содействует благоустройству его помещений и территории.

3.6. Оказывает помощь малоимущим учащимся и одарённым детям.

3.7. Привлекает средства для поощрения лучших педагогов, на оплату курсов повышения квалификации, семинаров, научных конференций, на оказание научно-методической помощи образовательному учреждению.

3.8. Финансирует инновационные проекты педагогических работников образовательного учреждения.

3.9. Попечительский совет содействует педагогическому коллективу в организации массовой, спортивно-оздоровительной работы с учащимися.

3.10. К компетенции Попечительского Совета относится:

- всесторонняя помощь, поддержка и содействие Учреждению во всех сферах его деятельности: финансовой и материальной;

- стимулирование и пропаганда деятельности Учреждения, правовая защита и поддержка обучающихся и работников;

- реализация целей на основе самостоятельности и инициативы работников Учреждения;

- иные полномочия, в соответствии с Положением о Попечительском Совете Учреждения.

4. Функции Попечительного Совета.

4.1. Попечительский совет оказывает содействие функционированию и развитию образовательной организации путем:

- установления связей с работодателями, службами занятости населения, органами государственной власти, органами местного самоуправления, средствами массовой информации, другими организациями, родителями (законными представителями) студентов, выпускниками Техникума;

- участия в обеспечении финансирования образовательной организации;
- рассмотрения вопросов организации образовательного процесса, распределения финансовых средств и иных вопросов деятельности Техникума и выработки соответствующих решений;
- пропаганды результатов деятельности Техникума.

5. Права Попечительского совета.

5.1. Попечительский совет имеет право:

-организации постоянных и временных комиссий для реализации своих решений;

-заслушивания руководства Техникума по рациональному использованию бюджетных и внебюджетных средств на нужды образования;

-организации разъяснительной работы среди населения региона для привлечения дополнительных финансовых средств на развитие Техникума.

5.2. Попечительский совет проводит заседания не менее двух раз в год.

5.3. По итогам рассматриваемых вопросов Попечительский совет принимает решения, которые доводятся до сведения администрации образовательного учреждения и Педагогического совета.

5.4. Раз в полугодие рассматриваются отчёты директора об использовании образовательным учреждением финансовых средств, предоставляемых Попечительским советом для развития материально-технической базы образовательного учреждения.

5.5. Несёт ответственность за целевое и эффективное использование внебюджетных средств в интересах развития образовательного учреждения.

5.6. Осуществляет контроль над расходованием внебюджетных средств образовательного учреждения.

5.7. Все решения Попечительского совета принимаются большинством голосов.

5.8. Попечительский совет периодически отчитывается в своей деятельности на совете образовательного учреждения.

6. Делопроизводство Попечительского Совета

6.1. Попечительский совет планирует свою работу самостоятельно.

6.2. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей от списочного состава Попечительского совета.

6.3. В случае несогласования с принятым решением член Попечительского совета может письменно изложить своё мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.

6.4. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем и секретарём.

6.5. Директор техникума предоставляет Попечительскому совету место для хранения документации.

6.6. Функции секретаря возлагаются на одного из членов Попечительского совета.

6.7. Документация хранится у председателя Попечительского совета 1 год.

7. Порядок взаимодействия Попечительского Совета с другими органами самоуправления техникума.

7.1. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации техникума. Решения Попечительского Совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

7.2. Попечительский совет представляет интересы техникума, а также интересы организации, представители которых входят в состав Попечительского Совета, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации, других организациях (в том числе международных), в отношениях с физическими лицами.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по инициативе администрации техникума, педагогического совета, Попечительского совета, Совета техникума.

8.2. Решение о внесении изменений и дополнений принимается на заседании Совета техникума, согласуется с членами Попечительского совета и утверждается директором техникума.

Пронумеровано
и скреплено печатью

Иванов

Директор ИВНОУ РО

«ИВНОУ РО МАИП»

Иванов И.В.

