

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МОРОЗОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»



СОГЛАСОВАНО
Директор ООО РЭК «Ресурс»
_____/Н.В.Кормильцев/
«08» _____ 2022г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «МАПТ»
_____/ А.Ю. Прокопенко/
«26» _____ 08 2022 г.

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА
К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании цикловой методической комиссии об-
щепрофессиональных и специальных дисциплин

Протокол № 1 от 26 08 2022 г.

Председатель ЦМК Лют В.Н. Лютова/

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Специальность-35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной
техники и оборудования

Форма обучения- **очная**

пос. Озёрный

2022 г

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования специальность-35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Организация-разработчик ГБПОУ РО «МАПТ»

Разработчики: Скоробогаткин Николай Александрович-мастер производственного обучения; Сысоев Иван Петрович-мастер производственного обучения; Кобзарь Павел Иванович-мастер производственного обучения

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является составной частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (код и наименование специальности СПО)

в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

ВД 1 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц

ПК 1.1. Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники.

ПК 1.2. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации.

ПК 1.3. Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы.

ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами.

ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций.

ВД 2 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

ПК 2.1. Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ.

ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.

ПК 2.3. Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.

ПК 2.4. Управлять тракторами и самоходными машинами категории "В", "С", "D", "Е", "F" в соответствии с правилами дорожного движения.

ПК 2.5. Управлять автомобилями категории "В" и "С" в соответствии с правилами дорожного движения.

ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.

ВД 3 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники

ПК 3.1. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов.

ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием.

ПК 3.3. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами.

ПК 3.4. Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта.

ПК 3.5. Осуществлять восстановление работоспособности или замену детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой.

ПК 3.6. Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ.

ПК 3.7. Выполнять регулировку, испытание, обкатку отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами.

ПК 3.8. Выполнять консервацию и постановку на хранение сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами.

ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники.

ВД 4 Выполнение работ по освоению профессии рабочего Тракторист-машинист с/х производства категории «С» и «F»

ПК 4.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.

ПК 4.2. Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.

ПК 4.3. Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм.

ПК 4.4. Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.

ВД 5 Выполнение работ по освоению профессии рабочего Водитель автомобиля

ПК 5.1. Управлять автомобилями категорий "В" и "С".

ПК 5.2. Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров.

ПК 5.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.

ПК 5.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.

ПК 5.5. Работать с документацией установленной формы.

ПК 5.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной):

Цель - углубление практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно – правовых форм.

Задачами производственной практики (преддипломной) являются:

- овладение студентами профессиональной деятельностью;
- развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний,
- закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (преддипломной)

Всего 4 недели, 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

В результате освоения программы производственной практики (преддипломной) обучающийся должен развить общие и профессиональные компетенции, углубить первоначальный практический опыт:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники
ПК 1.2.	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации
ПК 1.3.	Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы
ПК 1.4.	Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами
ПК 1.5.	Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик
ПК 1.6.	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций
ПК 2.1.	Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ
ПК 2.2.	Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы
ПК 2.3.	Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда
ПК 2.4.	Управлять тракторами и самоходными машинами категории «В», «С», «D», «Е», «F» в соответствии с правилами дорожного движения
ПК 2.5.	Управлять автомобилями категории «В» и «С» в соответствии с правилами дорожного движения
ПК 2.6.	Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной

	техникой работы в соответствии с технологической картой
ПК 3.1.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов
ПК 3.2.	Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием
ПК 3.3.	Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами
ПК 3.4.	Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта
ПК 3.5.	Осуществлять восстановление работоспособности или замену детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой
ПК 3.6.	Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
ПК 3.7.	Выполнять регулировку, испытание, обкатку отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами
ПК 3.8.	Выполнять консервацию и постановку на хранение сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами
ПК 3.9.	Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники
ПК 4.1.	Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.
ПК 4.2.	Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.
ПК 4.3.	Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм.
ПК 4.4.	Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.
ПК 5.1.	Управлять автомобилями категорий "В" и "С".
ПК 5.2.	Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров
ПК 5.3.	Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.
ПК 5.4.	Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.
ПК 5.5.	Работать с документацией установленной формы.

ПК 5.6.	Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Практическое обучение обучающихся, в зависимости от поставленных задач, может проводиться в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и является завершающим этапом обучения.

В течение всего периода практики на студентов распространяются:

- правила внутреннего распорядка принимающей организации.
- требования охраны труда;
- трудовое законодательство Российской Федерации.

Допускается студенту лично найти организацию и объект практики, представляющие интерес для практиканта, профиль работы которых отвечает приобретаемой специальности.

Организация практики включает три этапа:

- ✓ *первый этап* – подготовительный, который предусматривает различные направления деятельности с профильными организациями (структурными подразделениями); работу со студентами руководителей практики от образовательного учреждения для организации практики (преддипломной);
- ✓ *второй этап* – текущая работа, осуществляемая в период практики студентов;
- ✓ *третий этап* – этап подведения итогов производственной (преддипломной) практики.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

ПДП Производственная практика (преддипломная)		
Содержание		Объем часов
1	Ознакомление с сельскохозяйственным предприятием. Работа в ремонтной мастерской и на пункте технического обслуживания.	6
2	Работа в автогараже и на посту заправки машин нефтепродуктами. Работа на площади хранения сельскохозяйственной техники и технологическая наладка машинно-тракторных агрегатов.	6
3	Работа на агрегатах по осмотру за пропашными культурами.	6
4	Работа на агрегатах(комбайнах) для скашивания и обмола зерновых культур(на должности помощника).	6
5	Работа на специальных комбайнах (на должности помощника).	6
6	Работа на агрегатах для обработки грунта и посева озимых культур.	6
7	Проведение разборки и сборки кривошипно-шатунного механизма двигателей внутреннего сгорания. Выявление и устранение неисправностей кривошипно-шатунного механизма.	6
8	Регулировка туковысевающих аппаратов. Проверка равномерности распределения удобрений по ширине захвата машин.	6
9	Разборка и сборка карданных передач. Регулировка главной передачи. Построение принципиальной схемы косилки скоростной.	6
10	Разборка и сборка смазочной системы дизельного двигателя. Построение принципиальной схемы и рабочий процесс зерноуборочного комбайна «Дон-1500».	6
11	Разборка и сборка смазочной системы питания. Построение принципиальной схемы пропашного культиватора КРН-5.6.	6
12	Проверка прерывателя-распределителя. Отработка приемов по разборке и сборке стартера. Регулировка зерноочистительных машин. Подготовка к работе очистителя гороха.	6
13	Отработка приемов по разборке и сборке генератора постоянного и переменного тока, стартера по частичной разборке и сборке реле-регулятора.	6
14	Работа на животноводческой ферме.	6
15	Комплектование и подготовка к работе МТА на стационаре (трактор+ плуг). Организация и разработка технологических карт в растениеводстве.	6
16	Комплектование, подготовка к работе, работа на пахотном агрегате (трактор + полунавесной плуг). Расчет экономической эффективности при хранении сельскохозяйственной продукции.	6

17	Комплектование, подготовка к работе, работа на ресурсосберегающем МТА. Анализ использования машинно-тракторного парка.	6
18	Выполнение регулировки узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования. Расчет потребности в топливо-смазочных материалах на заданный период.	6
19	Определение рационального состава агрегатов и их эксплуатационных показателей составления заявок на приобретение тракторов и сельскохозяйственных машин.	6
20	Комплектование, подготовка к работе, работа на пахотном комбинированном МТА: трактор+плуг+борона. Составление заявок на приобретение тракторов и сельскохозяйственных машин.	6
21	Определение готовности к работе сборочных комплектов и деталей системы смазки тракторов и автомобилей. Выявление основных неисправностей и регулировка процесс-подборщика. Построение принципиальной схемы разбрасывателя удобрений.	6
22	Построение принципиальной схемы парового культиватора. Разборка, сборка сборочных единиц культиватора для сплошной обработки почвы.	6
23	Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов, ремонт отдельных деталей узлов. Комплектование и подготовка агрегата для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур Обобщение материала и оформление отчета дневника.	6
24	ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ	6
ВСЕГО по ПДП Производственная практика (преддипломная)		144

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

5.1 Требования к организации практики

Практика ПДП Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

Для руководства практикой назначается руководитель от предприятия и от профессиональной образовательной организации.

Распределение обучающихся по местам практики оформляется приказом по техникуму, проводится инструкционное совещание для разъяснения цели, задач и содержания практики и порядка ее прохождения, а также выдача необходимых документов, методических материалов и заданий.

На инструкционном совещании решаются следующие вопросы.

1 Производственно-методические:

- а) цель и задачи практики;
- б) содержание программы практики;
- в) назначение календарного плана и порядок его составления;
- г) права и обязанности студента-практиканта;
- д) требования к отчету по практике;
- е) техника безопасности;

2 Организационные:

- а) время практики;
- б) порядок получения необходимой документации;
- в) порядок и время защиты отчета.

До начала практики ПДП Производственная практика (преддипломная) обучающийся должен получить задание (программу) практики, индивидуальное задание с указаниями по сбору исходной информации, направление и договор о прохождении практики.

По прибытии на предприятие все обучающиеся должны представить в отдел кадров предприятия необходимые документы и получить направления для ее прохождения в конкретном подразделении или функциональном отделе, соответствующем виду практики, под руководством назначенного от производства специалиста. На время практики, при наличии соответствующих вакансий, обучающийся может быть зачислен на штатную должность. При отсутствии такой возможности он может работать в качестве стажера, т.е. дублировать (копировать) обязанности штатного специалиста или выполнять его поручения. В период практики обучающийся полностью подчиняется режиму рабочего дня и внутреннего распорядка на предприятии, выполняя указания и поручения наравне со всеми сотрудниками.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики ПДП Производственная практика (преддипломная) в организациях составляет для обучающихся не более 36 часов в неделю (ст.92 ТК РФ).

После прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа:

- отчет по практике в соответствии с заданием (Приложение 1),
- аттестационный лист по практике (Приложение 2),
- характеристика (Приложение 3)
- дневник по практике (Приложение 4)

которые подписываются руководителем практики и удостоверяются печатью предприятия.

Содержание отчетной документации

- 1 Титульный лист.
- 2 Задание по практике.
- 3 Отчет по каждому разделу задания.
- 4 Аттестационный лист практики.
5. Характеристика

5.2 Кадровое обеспечение практики ПДП Производственная практика (преддипломная)

Руководство преддипломной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятия /организации, закрепленные за обучающимися.

Мастера производственного обучения, осуществляющие непосредственное руководство преддипломной практикой обучающихся, должны иметь квалифицированный разряд по специальности на 1-2 разряды выше, чем предусматривает ФГОС. Высшее или средне профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в год.

5.3 Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Стуканов В.А. Устройство автомобилей : учеб. пособие / В.А. Стуканов, К.Н. Леонтьев. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 496 с. (ЭБС Знаниум)
2. Автомобильные эксплуатационные материалы. Лабораторный практикум : учеб. пособие / В.А. Стуканов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. (ЭБС Знаниум)
3. Электрооборудование автомобилей : учеб. пособие / И.С. Туревский. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 368 с. (ЭБС Знаниум)
4. Стуканов В.А Сервисное обслуживание автомобильного транспорта: Учебное пособие— М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА–М, 2020. – 208 с (ЭБС Знаниум)
5. Стуканов В.А Устройство автомобилей. Сборник тестовых заданий: Учебное пособие— М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА–М, 2019. – 192 с. (ЭБС Знаниум)

Дополнительные источники:

1. Патрин, А.В. Эксплуатация машинно-тракторного парка [Электронный ресурс] : курс лекций / А.В. Патрин; Новосиб. гос. аграр. ун-т, Инженер. ин-т. – Новосибирск: Золотой колос, 2014. – 118 с (ЭБС Знаниум)
2. Силаев, Г. В. Основы технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования : учебное пособие для СПО / Г. В. Силаев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 282 с (ЭБС Юрайт)
3. Эксплуатация сельскохозяйственной техники. Практикум: Учебное пособие / А.В.Новиков, И.Н.Шило и др.; Под ред. А.В.Новикова - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2014. - 176 с.(ЭБС Знаниум)
4. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления : учеб. пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, А.А. Черепяхин. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 272 с. (ЭБС Знаниум)
5. Техническое обслуживание и ремонт гусеничных тракторов и мелиоративных машин: Учебное пособие / Головин А.А. - Мн.:РИПО, 2015. - 424 с.(ЭБС Знаниум)

Интернет–ресурсы:

1. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru/>
2. ЭБС Знаниум <https://www.znanium.com>
3. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС Консультант студента www.studentlibrary.ru/
5. <http://www.bibliotekar.ru/spravochnik-173-traktory-automobili/5.htm>
6. <http://www.thetractor.ru>

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Результат обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ПК 1.1. Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники</p> <p>ПК 1.2. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы</p> <p>ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами</p> <p>ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик</p> <p>ПК 1.6. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций</p>	<p>Оценка деятельности обучающихся на преддипломной практике. Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 2.1. Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы</p> <p>ПК 2.3. Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда</p> <p>ПК 2.4. Управлять тракторами и самоходными маши-</p>	<p>Оценка деятельности обучающихся на преддипломной практике. Дифференцированный зачет</p>

<p>нами категории «В», «С», «D», «E», «F» в соответствии с правилами дорожного движения</p> <p>ПК 2.5. Управлять автомобилями категории «В» и «С» в соответствии с правилами дорожного движения</p> <p>ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой</p>	
<p>ПК 3.1. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов</p> <p>ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием</p> <p>ПК 3.3. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами</p> <p>ПК 3.4. Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта</p> <p>ПК 3.5. Осуществлять восстановление работоспособности или замену детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой</p> <p>ПК 3.6. Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ</p> <p>ПК 3.7. Выполнять регулировку, испытание, обкатку отремонтированной сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами</p> <p>ПК 3.8. Выполнять консервацию и постановку на хранение сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами</p> <p>ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятии с хранения сельскохозяйственной техники</p>	<p>Оценка деятельности обучающихся на преддипломной практике. Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 4.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.</p> <p>ПК 4.2. Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.</p> <p>ПК 4.3. Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм.</p> <p>ПК 4.4. Выполнять работы по техническому обслужива-</p>	<p>Оценка деятельности обучающихся на преддипломной практике. Дифференцированный зачет</p>

нию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.	
<p>ПК 5.1. Управлять автомобилями категорий "В" и "С".</p> <p>ПК 5.2. Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров.</p> <p>ПК 5.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.</p> <p>ПК 5.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.</p> <p>ПК 5.5. Работать с документацией установленной формы.</p> <p>ПК 5.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия</p>	Оценка деятельности обучающихся на преддипломной практике. Дифференцированный зачет

Результат обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам необходимого уровня физической подготовленности.	Оценка деятельности обучающихся на преддипломной практике. Дифференцированный зачет
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	

ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МОРОЗОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

ОТЧЕТ

о преддипломной практике

студента ___ курса специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохо-
зяйственной техники и оборудования

группы №_

фамилия, имя, отчество студента

Место прохождения практики:

наименование организации

Руководитель практики:

от техникума

от организации

Отчет о преддипломной
практике проверен

(оценка)

«___» _____ 20 г.

Руководитель практики от техникума:

(подпись)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО

обучающийся (аяся) на ___ курсе по специальности СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования успешно прошел(ла) преддипломную практику в объеме 144 часов

в организации /на предприятии

наименование организации /предприятия, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных студентами во время практики	Оценка	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Руководитель от предприятия (должность, фамилия, имя, отчество)

Дата _____

/ _____ /

(подпись) МП.

Расшифровка подписи

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МОРОЗОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

ДНЕВНИК

прохождения преддипломной практики

студента 4 курса специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования группы № _

фамилия, имя, отчество студента

Место прохождения практики:

наименование организации (ее адрес: область, район, город)

ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ СТУДЕНТА

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Дата	Содержание выполненных работ	Количество часов	Подпись Руководителя практики от предприятия
1	2	3	
		6	
		6	
		6	
		6	
		6	
		6	
		6	
		6	
		6	
		6	
		6	
		6	
		6	

